

Miejskie Przedszkole nr 17 „Chatka Puchatka”  
w Zielonej Górze  
ul. dr Pieniężnego 22  
tel. (+48) 68 452 74 52  
fax. (+48) 68 452 74 52  
REGON 970322037  
NIP 973-03-44-805  
[www.mp17.pl](http://www.mp17.pl)  
<http://przedszkole17.bipzielonagora.pl>

Zielona Góra, 18.12.2012

Sprawa: MP17-1-ZP/2012

**ZAPROSZENIE  
DO UDZIAŁU W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM  
o wartości zamówienia mniejszej niż 200.000 euro**

Dyrektor Miejskiego Przedszkola nr 17 „Chatka Puchatka” w Zielonej Górze zaprasza do udziału w postępowaniu, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż 200.000 euro na **dostawę żywności na potrzeby Miejskiego Przedszkola nr 17 „Chatka Puchatka” w Zielonej Górze, ul dr Pieniężnego 22 i realizowanego przez przedszkole ze środków Unii Europejskiej projektu „Ene due rabe – w przedszkolu uczę się i bawię” z podziałem na zadania - liczba zadań 10 (CPV: 15.50.00.00-3; 15.10.00.00-9; 03.20.00.00-3; 03.21.22.00-2; 15.33.14.00-1; 15.81.10.00-9; 15.33.00.00-0; 15.20.00.00-0; 03.14.25.00-3; 15.80.00.00-6; 15.61.00.00-7; 03.14.00.00-4; 15.41.10.00-2; 15.33.14.00-1; 15.32.00.00-7; 15.33.21.00-5; 15.84.20.00-2; 15.82.00.00-2; 15.89.43.00 - 4) na warunkach określonych w załączonej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

**mgr Ewa Kuczak  
Dyrektor Miejskiego Przedszkola nr 17**

.....  
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osób/osoby  
upoważnionych/ej do reprezentowania Zamawiającego*

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### 1. Zamawiający: Miasto Zielona Góra – Miejskie Przedszkole nr 17 "Chatka Puchatka"

ul. Dr Pieniężnego 22  
65-054 Zielona Góra,  
tel. (+48) 68 452 74 52, faks (+48) 68 452 74 52

**REGON 970322037**

**NIP 973-03-44-805**

[www.mp17.pl](http://www.mp17.pl)

<http://przedszkole17.bipzielonagora.pl>

**godziny pracy Zamawiającego:** od poniedziałku do piątku od 6:30 do 17:30

### 2. Tryb postępowania:

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.);
- 2.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia użyte jest pojęcie „ustawa pzp”, należy przez to rozumieć ustawę *Prawo zamówień publicznych*, o której mowa w punkcie 2.1. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ;
- 2.3. Zgodnie z art. 9 ustawy pzp postępowanie prowadzi się **w języku polskim** z zachowaniem formy pisemnej.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa żywności na potrzeby Miejskiego Przedszkola nr 17 „Chatka Puchatka” w Zielonej Górze, ul dr Pieniężnego 22 65-054 Zielona Góra i realizowanego przez przedszkole ze środków Unii Europejskiej projektu „Ene due rabe – w przedszkolu uczyć się i bawię” z **podziałem na zadania - liczba zadań 10:**
  - 3.1.1. **Zadanie nr 1 – dostawa produktów mleczarskich.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1 zawarty jest w **załączniku Nr 5.1. do SIWZ**. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **15.50.00.00-3- Produkty mleczarskie.**
  - 3.1.2. **Zadanie nr 2 – dostawa mięsa i produktów mięsnych.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 2 zawarty jest w **załączniku Nr 5.2. do SIWZ**. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **15.10.00.00-9- Produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne.**
  - 3.1.3. **Zadanie nr 3 – dostawa owoców i warzyw.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 3 zawarty jest w **załączniku Nr 5.3. do SIWZ**. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **15.30.0000-1 03.20.00.00-3- Zboża, ziemniaki, warzywa i owoce, orzechy; 03.21.22.00-2- Warzywa strączkowe, suszone, łuskane; 15.33.14.00-1- Warzywa konserwowane i/lub puszkowane.**
  - 3.1.4. **Zadanie nr 4 – dostawa pieczywa.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 4 zawarty jest w **załączniku Nr 5.4. do SIWZ**. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **15.81.10.00-9- Pieczywo świeże, wyroby piekarskie i ciastkarskie.**
  - 3.1.5. **Zadanie nr 5 – dostawa mrożonek warzywnych i owocowych.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 5 zawarty jest w **załączniku Nr 5.5. do SIWZ**. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **15.33.00.00-0- Przetworzone owoce i warzywa.**
  - 3.1.6. **Zadanie nr 6 – dostawa ryb i przetworów rybnych.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 6 zawarty jest w **załączniku Nr 5.6. do SIWZ**. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **15.20.00.00-0- Ryby przetworzone i konserwowane.**
  - 3.1.7. **Zadanie nr 7 – dostawa jaj świeżych.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 7 zawarty jest w **załączniku Nr 5.7. do SIWZ**. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **03.14.25.00-3 – Jaja.**
  - 3.1.8. **Zadanie nr 8 – dostawa artykułów spożywczych.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 8 zawarty jest w **załączniku Nr 5.8. do SIWZ**. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **15.80.00.00-6- Różne produkty spożywcze; 15.61.00.00-7- Produkty przemiału ziarna; 03.14.00.00-4- Produkty zwierzęce i podobne; 15.41.10.00-2- Oleje zwierzęce lub roślinne; 15.33.14.00-1- Warzywa konserwowane i/lub przetworzone; 15.32.00.00-7-**

**Soki owocowe i warzywne; 15.33.21.00-5- Przetworzone owoce.**

- 3.1.9. **Zadanie nr 9 – dostawa słodczy.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 9 zawarty jest w **załączniku Nr 5.9. do SIWZ.** Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **15.84.20.00-2- Czekolada i wyroby cukiernicze; 15.82.00.00-2- Sucharki i herbatniki, wyroby piekarskie i ciastkarskie o przedłużonej wartości.**
- 3.1.10. **Zadanie nr 10 – dostawa dań gotowych.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 10 zawarty jest w załączniku Nr 5.10. do SIWZ. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **15.89.43.00-4 Dania gotowe.**
- 3.2. Dostawy powinny odpowiadać normom sanitarnym i higienicznym przewidzianym dla żywności na terenie RP
- 3.3. Przedmiot zamówienia będzie pochodził z bieżącej produkcji, tej samej partii produkcyjnej, będzie wytwarzany zgodnie z zasadami GMP (Dobrej Praktyki Produkcyjnej) i dostarczany zgodnie z obowiązującymi przepisami:
- ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 o bezpieczeństwie Żywności i żywienia (tekst jednolity Dz.U. 2010, nr 136, poz. 914 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno - spożywczych (Dz.U. z 2005 r. Nr 187 poz. 1577 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi ,
  - rozporządzenia (WE) 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 ustanawiającego ogólne zasady i wymagania prawa Żywnościowego, powołującego Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiającego procedury w zakresie bezpieczeństwa Żywności (Dz. U. UE L Nr 31, poz. 1),
  - rozporządzenia (WE) 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z Żywnością oraz uchylającego Dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG (Dz. U. UE L Nr 338, poz. 4),
  - ustawy z dnia 16 grudnia 2005 o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz.U. z 2006 r. Nr 17, poz. 127 z późn. zm.),
  - rozporządzenia (WE) 853/2004, Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 ustanawiającego szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do Żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE L Nr 139, poz. 55 z późn. zm.),
  - rozporządzenia (WE) 854/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 ustanawiającego szczególne przepisy dotyczące organizacji urzędowych kontroli w odniesieniu do produktów pochodzenia zwierzęcego przeznaczonych do spożycia przez ludzi (Dz. Urz. UE L Nr 139, poz. 206 z późn. zm.),
  - rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 w sprawie znakowania środków spożywczych (Dz. U. Nr 137, poz. 966 z późn. zm.),
  - rozporządzenia (WE) 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. U. UE L Nr 139, poz. 1 z późn. zm.),
  - ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno spożywczych (Dz. U. z 2005 Nr 187, poz. 1577 z późn. zm.).
- 3.4. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem po tygodniowej dostawie (potwierdzonej WZ) na podstawie wystawionych faktur częściowych, w terminie 14 dni od daty ich złożenia.
- 3.5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 5 (od 5.1 do 5.10) do SIWZ.** W przypadku podania w tabeli - wykaz asortymentu – **załącznik nr 5.1 – 5.10,** nazw własnych lub typów to zgodnie z art. 29 ust.3 ustawy pzp. Zamawiający dopuszcza złożenie ofert „równoważnych”. Za „**równoważne**” Zamawiający uzna produkty, które **posiadać będą te same składniki, konsystencję, gramaturę oraz wartości odżywcze i walory smakowe, co produkty podane przykładowo.** Informacje ogólne dla zadania 1-10:
- 3.5.1. Zadanie będzie realizowane sukcesywnie wg. zapotrzebowania Zamawiającego.
- 3.5.2. Zamawiający przekaze telefonicznie Wykonawcy wykaz produktów wraz z terminem i godzinami dostawy.
- 3.5.3. Dostawy winny być realizowane przy użyciu środków transportowych przeznaczonych do przewozu żywności zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3.5.4. Odbioru towaru w siedzibie Zamawiającego dokona wyznaczony przez Zamawiającego pracownik.
- 3.5.5. Koszty przewozu, zabezpieczenia towaru i ubezpieczenia za czas przewozu ponosi Wykonawca, a Zamawiający zapewni odbiór towaru w siedzibie Zamawiającego.
- 3.5.6. Za dostarczoną żywność (w tym ubezpieczenie, stan jakościowy) odpowiada Wykonawca do czasu odbioru zrealizowanego zamówienia przez Zamawiającego.
- 3.5.7. Dostarczany towar winien być świeży z okresami ważności odpowiednimi dla danego asortymentu, wysokiej jakości, tj. I-go gatunku, bez wad fizycznych i jakościowych i odpowiadać Polskim Normom. Wyroby winny być oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami. **W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z zamówieniem lub niewłaściwej jakości bądź niedostarczenia zamówionego towaru, a także niedokonania niezwłocznej jego wymiany na towar właściwy, Zamawiający ma prawo dokonania zakupu zamówionego towaru w dowolnej jednostce handlowej. Koszty powstałe z tego tytułu obciążają Wykonawcę.**
- 3.5.8. Wykonawca winien posiadać atest laboratoryjny.

- 3.5.9. Przy posiadaniu towaru w innych opakowaniach Wykonawca winien przeliczyć wartość opakowania do gramatury podanej przez Zamawiającego.
- 3.5.10. W przypadku niezgodności dostarczanych artykułów z wymogami i opisem zawartym w SIWZ, Zamawiający odmówi odbioru tych artykułów a Wykonawca poniesie koszty zgodnie z zapisem pkt 3.6.5.
- 3.5.11. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian do umowy w zakresie zmniejszania ilości dostaw w sytuacjach, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili jej zawarcia. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem ilości dostaw przewidzianych w umowie o 30%.**
- 3.6. Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 282, poz. 1650) średni kurs złotego w stosunku do euro stanowiący podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych wynosi **4,0196 zł**.

#### **4. Termin wykonania zamówienia (zadanie od 1 do 10): od dnia podpisania umowy do 31.12.2013 r.**

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków:**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niewykluczeni na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy pzp i spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy pzp oraz spełniający szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:

5.1.1. **uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku  
Zamawiający nie wyznacza szczególnych warunków w wyżej wymienionym zakresie

5.1.2. **wiedza i doświadczenie:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku  
Zamawiający nie wyznacza szczególnych warunków w wyżej wymienionym zakresie

5.1.3. **potencjał techniczny:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku  
Zamawiający nie wyznacza szczególnych warunków w wyżej wymienionym zakresie

5.1.4. **osoby zdolne do wykonania zamówienia:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku  
Zamawiający nie wyznacza szczególnych warunków w wyżej wymienionym zakresie

5.1.5. **sytuacja ekonomiczna i finansowa:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku  
Zamawiający nie wyznacza szczególnych warunków w wyżej wymienionym zakresie

5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (zgodnie z pkt. 6.4.3) SIWZ- oryginał.

5.3. Wykonawca, który nie wykaże, iż spełnia wszystkie ww. warunki na dzień składania ofert zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem art. 26 ust.3 ustawy pzp.

#### **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałych wymaganych dokumentów:**

6.1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

Nie dotyczy

6.2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) wypełnione i podpisane oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp wg **załącznika Nr 2** do SIWZ;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp wg **załącznika Nr 3** do SIWZ

6.3. **Dokumenty podmiotów zagranicznych:** dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

#### **6.4. Inne dokumenty:**

- 1) wypełniony formularz oferty wg **załącznika Nr 1** do SIWZ;
- 2) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy pzp wg **załącznika Nr 4** do SIWZ;

- 3) pisemne zobowiązanie, o którym mowa w pkt 5.2. SIWZ, o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy pzp;
  - 4) dokładnie wypełniona tabela - wykaz asortymentu (w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) wg **załącznika Nr 5 (od 5.1 do 5.10)** do SIWZ w zależności od ilości zadań (dotyczy każdego zadania oddzielnie);
  - 5) zaakceptowany projekt umowy wg **załącznika Nr 6** do SIWZ
  - 6) dokument, z którego wynika upoważnienie osoby/osób do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy lub pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę .
- 6.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w **pkt 6.2.2) SIWZ** składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.5 SIWZ, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 6.7. Wymienione dokumenty i oświadczenia muszą być załączone do oferty.
- 6.8. Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane dokumenty i oświadczenia zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie dokumenty i oświadczenia powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 6.9. Składane dokumenty powinny być składane w formie oryginału, za wyjątkiem dokumentów o których mowa w pkt 6.2.2) SIWZ, które mogą być przedstawione w formie kserokopii poświadczonej na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt. 6.11. SIWZ.
- 6.10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 6.11. W przypadku dokumentów, sporządzonych w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.12. Z treści dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 6.1. – 6.11. SIWZ musi wynikać jednoznacznie, iż postawione przez Zamawiającego warunki i wymagania zostały spełnione.
- 6.13. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie to dokumenty, o których mowa w pkt. 6.2, 6.3, 6.4.1) i 6.4.2) SIWZ składa w jednym egzemplarzu (dokument 6.4.3). i 6.4.6) w zależności od potrzeby).

Natomiast dokumenty wymienione w pkt. 6.4.4) SIWZ Wykonawca załącza w ilości odpowiadającej zadaniom, na które składa ofertę (dla jednego lub więcej zadań).

## 7. Pełnomocnictwo:

Pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny* (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

## 8. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 1) cena oferty, uwzględniająca należny podatek VAT (cena brutto), podana w **załączniku Nr 1 do SIWZ** musi obejmować wykonanie całego przedmiotu zamówienia określonego w pkt. 3 SIWZ, tj. łączną cenę wszystkich świadczeń (odrębnie dla każdego zadania) wyceniony w oparciu o wypełnione tabele – wykaz asortymentu stanowiące **załącznik Nr 5 (od 5.1. do 5.10.) do SIWZ** wraz z transportem, załadunkiem i rozładunkiem (odrębnie dla każdego zadania);
- 2) wartość asortymentu objętego tabelami - wykaz asortymentu, o których mowa w pkt 8.1) SIWZ, należy obliczyć jako sumę iloczynów ilości jednostek i ich cen jednostkowych brutto;
- 3) ceny jednostkowe i wyliczone wartości produktów wyszczególnione w tabelach, o których mowa w pkt. 8.1) SIWZ, muszą być wyrażone w złotych polskich, po zaokrągleniu do pełnych groszy – **dwa miejsca po przecinku** (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza);
- 4) cena oferty i ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę zawierają w sobie wszystkie koszty

związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności zawierają koszty transportu, załadunku i rozładunku, **są stałe przez cały okres trwania umowy;**

- 5) cena oferty obejmować będzie wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegającą zapłacie przez Zamawiającego wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonaniem zamówienia;
- 6) ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm) jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot zamówienia; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym;
- 7) cena podana w ofercie w **załączniku Nr 1 do SIWZ** musi być podana cyfrą i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z uwzględnieniem należnego podatku VAT;
- 8) prawidłowe ustalenie stawki i kwoty podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.);
- 9) w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający doliczy do ceny przedstawionej w ofercie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 10) zabrania się Wykonawcy, pod rygorem odrzucenia oferty jako niezgodnej z SIWZ, modyfikacji tabeli – wykaz asortymentu zawartych w **załączniku Nr 5 ( od 5.1 do 5.10) do SIWZ** poprzez usunięcie którejkolwiek pozycji lub dopisanie asortymentu nie ujętego przez Zamawiającego;
- 11) W sytuacji, gdy złożona oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający na podstawie art. 90 ust. 1 zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 12) Zamawiający poprawi omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy pzp.

#### **9. Oferta kilku Wykonawców (współpartnerów):**

Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców (współpartnerów lub oferta złożona wspólnie) wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako **jedna oferta**, od **jednego podmiotu** i spełniać następujące wymagania:

- 1) współpartnerzy (zgodnie z art. 23 ustawy pzp) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Umocowanie winno zostać przedłożone wraz z ofertą;
- 2) każdy ze współpartnerów **oddzielnie musi** złożyć dokumenty wymienione w pkt 6.2 SIWZ,
- 3) składane dokumenty powinny potwierdzać **wspólne (łączne)** spełnianie przez współpartnerów wymagań i warunków udziału w postępowaniu – dokumenty przedstawia jeden lub kilku współpartnerów;
- 4) każdy ze współpartnerów **oddzielnie** poświadczają za zgodność z oryginałem kopie dokumentów jego dotyczących.
- 5) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich współpartnerów;  
**Uwaga!** Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania; wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
- 6) wypełniając formularz oferty **załącznik Nr 1 do SIWZ** jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie ich pełnomocnika – lidera lub jednego ze współpartnerów.

#### **10. Podwykonawstwo:**

Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia Podwykonawcom wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy pzp żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom (w tym również podmiotom, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy pzp).

#### **11. Zamówienie uzupełniające:**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających w ramach zamówienia podstawowego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp.

#### **12. Wybór oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej:**

Zamawiający nie będzie korzystał z aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

### 13. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej:

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

### 14. Oferty częściowe:

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedną lub więcej części. Za ofertę częściową uważa się ofertę złożoną na pełny asortyment dla danego zadania.

### 15. Jedna oferta od jednego Wykonawcy:

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej wariantowe wykonanie przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie oferty lub ofert, jako niezgodnej z przepisami prawa na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1) ustawy pzp.

### 16. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

### 17. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) oferta sporządzona według **załącznika Nr 1 do SIWZ** oraz załączniki do oferty powinny być napisane czytelnie w języku polskim, nieścieralnym atramentem - na maszynie do pisania, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym, z zastrzeżeniem pkt 17.3) SIWZ;
- 2) oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące jej integralną część muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione;
- 3) dołączone do oferty dokumenty w formie kopii (kserokopii) muszą być czytelne, opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i czytelnym podpisem zawierającym co najmniej pełne nazwisko składającego oświadczenie lub pieczęcią imienną i parafką Wykonawcy lub pełnomocnika Wykonawcy;
- 4) zaleca się, aby każda **zapisana** strona (kartka) oferty była ponumerowana kolejnymi numerami;
- 5) **każda zapisana** strona oferty winna być **podpisana albo zaparafowana** przez Wykonawcę lub osoby upoważnione;
- 6) wszelkie poprawki w treści oferty muszą być sygnowane podpisem Wykonawcy lub jego pełnomocnika;
- 7) zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była **trwale spięta**;
- 8) w przypadku złożenia dokumentów sporządzonych w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę;
- 9) pożądanym przez Zamawiającego jest złożenie wraz z ofertą spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w jej skład.

### 18. Okres związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30** dni od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### 19. Ogląd miejsca zamówienia:

Zaleca się dokonanie wizji lokalnej obiektu związanego z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

### 20. Koszt przygotowania oferty:

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

### 21. Wadium:

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

### 22. Opakowanie oferty:

Wykonawca umieści ofertę w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy, adresem Zamawiającego i napisem:

**„Dostawa żywności do Miejskiego Przedszkola nr 17 „Chatka Puchatka” w Zielonej Górze;  
ul. dr Pieniężnego 22**

**z podziałem na zadania - liczba zadań 10.**

**Oferta dotyczy zadania nr ..... (wpisać numer i nazwę zadania na które składana jest dana oferta)  
Nie otwierać przed godziną 12:00 ”**

**23. Składanie ofert:**

- 1) oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Miejskim Przedszkolu nr 17 „Chatka Puchatka” w Zielonej Górze, gabinet dyrektora – parter, w terminie do dnia **28.12.2012 do godz. 12:00**;
- 2) Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy pzp;
- 3) **Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe opakowanie oferty lub złożenie jej w niewłaściwym miejscu;**
- 4) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, **z wyjątkiem informacji** stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. **Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona;**
- 5) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”;
- 6) zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy pzp Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp.

**24. Zmiana lub wycofanie oferty:**

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty wyłącznie **przed upływem terminu do składania ofert**. Wprowadzenie zmian do oferty wymaga złożenia przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego powiadomienia o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak oferta (pkt 22 SIWZ), z dodatkowym oznaczeniem „**ZMIANA**”. W przypadku wprowadzenia więcej niż jednej zmiany do złożonej oferty każdą kopertę z powiadomieniem o wprowadzeniu zmian, należy dodatkowo opatrzyć napisem „**ZMIANA NR ...**”. Po stwierdzeniu poprawności wprowadzenia zmian do oferty koperta (koperty) oznakowana dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a jej zawartość uznana za integralną część oferty;
- 2) Wykonawca ma prawo **przed upływem terminu do składania ofert** wycofać złożoną ofertę. Wycofanie oferty wymaga złożenia przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego powiadomienia o wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone wg takich samych zasad jak oferta (pkt 22 SIWZ), z dodatkowym oznaczeniem „**WYCOFANIE**”. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

**25. Otwarcie ofert:**

- 1) Komisja dokona otwarcia ofert **w dniu 28.12.2012 o godz. 12.15** w siedzibie Zamawiającego, tzn. w Miejskim Przedszkolu nr 17 „Chatka Puchatka”, 65-054 Zielona Góra, ul. dr Pieniężnego 22 w gabinecie Dyrektora.
- 2) w części jawnej postępowania, bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia zgodnie z art. 86 ust.3 ustawy pzp;
- 3) podczas otwarcia ofert podaje się dane zgodnie z art. 86 ust 4 ustawy pzp. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;
- 4) informacje dotyczące kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia oraz informacje z otwarcia ofert przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski zgodnie z art. 86 ust.5 ustawy pzp;
- 5) w części niejawnego posiedzenia Komisji, w której mogą uczestniczyć tylko członkowie Komisji, będzie dokonywana ocena ofert.

**26. Ocena ofert:**

- 1) w pierwszej kolejności każda z ofert podlegać będzie ocenie formalnej, a następnie przeprowadzana będzie ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zgodnie z pkt 5 SIWZ;
- 2) w toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 4 ustawy pzp może żądać od Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń i dokumentów;



- 3) zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy pzp Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne ich wykluczenia, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp;
- 4) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust 2 ustawy pzp dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści;
- 5) Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie;
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona;
- 6) po dokonaniu w/w czynności Komisja dokona oceny ofert według kryteriów opisanych w punkcie 27 SIWZ.

**27. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

Ocenie podlegać będą oferty oddzielnie dla każdego z zadań. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

<b>cena oferty</b>	<b>100%</b>
--------------------	-------------

Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku - końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt) po przeliczeniu wg wzoru:

$$\text{ilość punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną (zł)}}{\text{Cena oferty badanej (zł)}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

**28. Odrzucenie ofert:**

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy pzp.

**29. Unieważnienie postępowania:**

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy pzp.

**30. Udzielenie zamówienia:**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie pzp. oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza (uzyskała najwyższą liczbę punktów) w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ kryteria oceny ofert.

**31. Ogłoszenie wyników postępowania oraz informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

- 1) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 ustawy pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta;

niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w punkcie 31.1 a SIWZ, na stronie internetowej Zamawiającego BIP <http://przedszkole17.bipzielonagora.pl> oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie – tablica ogłoszeń;

- 2) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy pzp w terminie:
  - a) nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w pkt 33.2) SIWZ,
  - b) nie krótszym niż 10 dni – jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób;
- 3) zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy pzp Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w punkcie 31.3) SIWZ, jeżeli:
  - a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
  - b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy;
- 4) Wykonawca jest zobowiązany skontaktować się z Zamawiającym w terminie wskazanym w zaproszeniu do podpisania umowy w celu uzgodnienia wszystkich szczegółowych kwestii technicznych (np. numeru konta, reprezentanta Wykonawcy) zawieranej umowy;
- 5) w przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy, o którym mowa w art. 23 ust. 1 ustawy pzp, Zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga złożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców;
- 6) w przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy, który zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia Podwykonawcom, Zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawcy z Podwykonawcami;
- 7) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy pzp.

### 32. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia w niniejszym postępowaniu.

### 33. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- 1) wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców wymagają **formy pisemnej – złożenia oryginału pisma, oświadczeń lub dokumentów w formie określonej w pkt 6.9 oraz 7 SIWZ**, z zastrzeżeniem pkt 33.2) SIWZ;
- 2) Zamawiający **dopuszcza** możliwość przekazania dokumentów, o których mowa w pkt 33.1) SIWZ również za pomocą **faksu** pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia oryginałem. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej tylko w przypadku braku faksu u Wykonawcy lub braku możliwości przesłania drogą faksową dokumentu (uszkodzony faks), pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia oryginałem;
- 3) zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy pzp Zamawiający i Wykonawca są zobowiązani do potwierdzenia niezwłocznie na żądanie drugiej strony faktu otrzymania za pomocą faksu dokumentów, o których mowa w pkt. 33.1) SIWZ;
- 4) w przypadku niepotwierdzenia faktu otrzymania dokumentów za pomocą faksu Zamawiający uzna, iż dokumenty dotarły czytelne do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania (zgodnie z raportem rejestru połączeń urządzenia faksowego);
- 5) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie;
- 6) pytania do treści SIWZ przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 34 SIWZ;
- 7) w przypadku błędnie podanego nr telefonu, faksu lub braku komunikacji z Wykonawcą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania informacji związanych z postępowaniem.

### 34. Udzielanie wyjaśnień:

- 1) Wykonawca może zwrócić się **pisemnie** do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ;
- 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 34.3) SIWZ;
- 3) Zamawiający udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
- 4) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt 34.3) SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający udzieli wyjaśnień lub pozostawi wniosek bez rozpoznania;
- 5) Zgodnie z art. 38 ust. 1 b ustawy pzp przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu, o którym mowa w pkt 34.3) SIWZ;

- 6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego <http://przedszkole17.bipzielonagora.pl>
- 7)
- 8) Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ;
- 9) Osobą uprawnioną do **pisemnego** kontaktowania się z Wykonawcami w **sprawach organizacyjnych** jest Pani **Janina Nagieło**, w siedzibie Zamawiającego w godz. 8:00-14:00 gabinet Intendetki
- 10) Pytania należy kierować na adres:  
**Miejskie Przedszkole nr 17 "Chatka Puchatka"**  
**65-054 Zielona Góra, ul. dr Pieniężnego 22**  
**Tel. /Faks (+48) 68 452 74 52**

### **35. Zmiana treści SIWZ i ogłoszenia o zamówieniu:**

- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego <http://przedszkole17.bipzielonagora.pl>;
- 2) zmiana treści SIWZ stanowi jej integralną część;
- 3) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej Zamawiającego <http://przedszkole17.bipzielonagora.pl>;
- 4) jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia;
- 5) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu konieczny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach;
- 6) jeżeli zmiana treści ogłoszenia będzie istotna, w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenia zmian w ofertach;
- 7) niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zmianie ogłoszenia Zamawiający zamieści informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej Zamawiającego <http://przedszkole17.bipzielonagora.pl>

### **36. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.

#### **36.1. Odwołanie.**

- 1) zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy;
- 2) jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty Odwołującego;
- 3) odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania;
- 4) odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu;
- 5) odwołanie wnosi się w terminie liczonym od dnia przesłania informacji o czynności

Zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia:

- a) 5 dni - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w pkt 33.2) SIWZ;
  - b) 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
  - c) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego <http://przedszkole17.bipzielonagora.pl>
- 6) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 36.1.5) i 6) SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
  - 7) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu;
  - 8) w przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert;
  - 9) w przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą;
  - 10) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy pzp, na które nie przysługuje odwołanie, o którym mowa w pkt. 36.1.2) SIWZ;
  - 11) w przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, o której mowa w pkt 36.1.11) SIWZ Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie pzp dla tej czynności;
  - 12) na czynności, o których mowa w pkt 36.1.12) SIWZ nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt 36.1.2) SIWZ;
  - 13) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona SIWZ wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego;
  - 14) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie;
  - 15) czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy pzp przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego;
  - 16) odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych i uiszczono wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia załączono do odwołania.
  - 17) w przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”.

#### 36.2. Skarga do sądu:

- 1) na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu;
- 2) skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego;
- 3) skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem;
- 4) prezes Krajowej izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania;
- 5) skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub części;
- 6) w postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

**37. Waluta, w jakiej mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

**38. Zaliczki:**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia

**39. Zmiany postanowień zawartej umowy:**

Istotne postanowienia umowy zawiera projekt umowy stanowiący **załącznik Nr 6** do SIWZ. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z zapisami w § 10 projektu umowy

**40. Inne postanowienia**

Sprawy nie określone w niniejszej SIWZ będą podlegać rozstrzygnięciom na podstawie przepisów ustawy pzp.

Podpisy członków komisji:

nieczytelne

1. Ewa Kuczak – przewodnicząca komisji

.....

2. Tatiana Sawicka - sekretarz komisji

.....

3. Janina Nagieło - członek komisji

.....

Zielona Góra, dnia .....

**ZATWIERDZAM**

.....

*Podpis Dyrektora lub osoby  
uprawnionej do reprezentowania Zamawiającego*

**OFERTA NA  
DOSTAWĘ ŻYWNOŚCI NA POTRZEBY MIEJSKIEGO PRZEDSZKOLA NR 17 „CHATKA PUCHATKA”  
W ZIELONEJ GÓRZE UL. DR PIENIĘŻNEGO 22 I REALIZOWANEGO PRZEZ PRZEDSZKOLE ZE  
ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ PROJEKTU „ ENE DUE RABE – W PRZEDSZKOLU UCZĘ SIĘ I  
BAWIĘ „ Z PODZIAŁEM NA ZADANIA - LICZBA ZADAŃ 10**

**CPV: 15.50.00.00-3; 15.10.00.00-9; 03.20.00.00-3; 03.21.22.00-2; 15.33.14.00-1; 15.81.10.00-9;  
15.33.00.00-0; 15.20.00.00-0; 03.14.25.00-3; 15.80.00.00-6; 15.61.00.00-7; 03.14.00.00-4; 15.41.10.00-2;  
15.33.14.00-1; 15.32.00.00-7; 15.33.21.00-5; 15.84.20.00-2; 15.82.00.00-2; 15.89.43.00-4**

**1. ZAMAWIAJĄCY: Miasto Zielona Góra – Miejskie Przedszkole nr 17 "Chatka Puchatka"**

ul. dr Pieniężnego 22, 65-054 Zielona Góra  
tel. (+48) 68 452 74 52, faks (+48) 68 452 74 52

<http://przedszkole17.bipzielonagora.pl>

**NIP:** 973-03-44-805

**REGON:** 970322037

**godziny pracy Zamawiającego:**

od poniedziałku do piątku od 6<sup>30</sup> do 17<sup>30</sup>

**2. WYKONAWCA - należy podać pełną nazwę Wykonawcy składającego ofertę (firma albo imię i nazwisko)**

.....  
.....

Adres Wykonawcy, siedziba albo adres zamieszkania:

ul..... numer domu .....

kod ..... miejscowość .....

tel..... fax .....e-mail .....

REGON ..... NIP .....

województwo ..... uprawniony przedstawiciel

**3. Stosownie do pobranej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia objętego przetargiem zgodnie z tabelami asortymentu nr 5.1 do 5.10, tj:**

**3.1. dla zadania nr 1 – dostawa produktów mleczarskich**

- za cenę brutto .....złotych

(słownie.....).

- w tym kwota podatku VAT wynosi .....złotych

(słownie:.....)

Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

**3.2. dla zadania nr 2 – dostawa mięsa i produktów mięsnych**

- za cenę brutto .....złotych

(słownie.....).

- w tym kwota podatku VAT wynosi .....złotych

(słownie:.....)

Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

**3.3. dla zadania nr 3 – dostawa owoców i warzyw**

- za cenę brutto .....złotych

(słownie.....).

- w tym kwota podatku VAT wynosi .....złotych

(słownie:.....)

Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

#### **3.4. dla zadania nr 4 – dostawa pieczywa**

- za cenę brutto .....złotych

(słownie:.....).

- w tym kwota podatku VAT wynosi .....złotych

(słownie:.....)

Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

#### **3.5. dla zadania nr 5 – dostawa mrożonek warzywnych i owocowych**

- za cenę brutto ..... złotych

(słownie:.....).

- w tym kwota podatku VAT wynosi .....złotych

(słownie:.....)

Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

#### **3.6. dla zadania nr 6 – dostawa ryb i przetworów rybnych**

- za cenę brutto .....złotych

(słownie:.....).

- w tym kwota podatku VAT wynosi .....złotych

(słownie:.....)

Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

#### **3.7. dla zadania nr 7 – dostawa jaj świeżych**

- za cenę brutto ..... złotych

(słownie:.....).

- w tym kwota podatku VAT wynosi .....złotych

(słownie:.....)

Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

#### **3.8. dla zadania nr 8 – dostawa artykułów spożywczych**

- za cenę brutto .....złotych

(słownie:.....).

- w tym kwota podatku VAT wynosi .....złotych

(słownie:.....)

Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

#### **3.9. dla zadania nr 9 – dostawa słodyczy**

- za cenę brutto .....złotych

(słownie:.....).

- w tym kwota podatku VAT wynosi .....złotych

(słownie:.....)

Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

#### **3.10. dla zadania nr 10 – dostawa dań gotowych**

- za cenę brutto .....złotych

(słownie:.....).

- w tym kwota podatku VAT wynosi .....złotych

(słownie:.....)

Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego) oraz ze wszystkimi informacjami niezbędnymi do zrealizowania zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje,

potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

5. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki zawarte w SIWZ.
6. Oświadczamy, że jest nam znany, sprawdzony i przyjęty zakres objęty zamówieniem.
7. Oświadczamy, że dostarczanie artykułów objętych zamówieniem będzie zgodne z obowiązującymi zasadami w systemie HACCP oraz wymogami sanitarno - epidemiologicznymi.
8. Oświadczamy, że dysponujemy co najmniej jednym środkiem transportu spełniającym warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie wymagań sanitarnych dotyczących środków żywności, substancji pomagających w przetwarzaniu, dozwolonych substancji dodatkowych i innych składników żywności (Dz. U. z 2003 r. Nr 21 poz. 179).
9. Oświadczamy, iż oferowane produkty będą pochodzić od producenta stosującego dobrą praktykę produkcyjną (GMP) oraz dobrą praktykę higieniczną (GHP).
10. Oświadczamy, iż podlegamy stałemu nadzorowi właściwej miejscowo Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub Inspekcji Weterynaryjnej zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. Nr 171 z dnia 27 września 2006 r. Poz. 1225).
11. Deklarujemy wykonanie zamówienia (zadania: .....)  
w terminie wymaganym przez Zamawiającego, tj od dnia podpisania umowy **do 31.12.2013 r.**
12. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy stanowiący załącznik **Nr 6** do SIWZ akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
13. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tzn. przez **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
14. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy przy udziale Podwykonawcy:  
.....  
.....  
.....  
*(wpisać zakres – jeżeli dotyczy)*
15. Oświadczamy, że jesteśmy \*\*/ nie jesteśmy \*\* płatnikiem podatku VAT od towarów i usług.
16. Oświadczamy, że podana w ofercie stawka podatku od towarów i usług VAT jest zgodna z aktualnie obowiązującymi przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług.
17. Oferta została złożona na ..... stronach (kartkach) podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do nr .....
18. Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ, załączamy wszystkie wymagane dokumenty:
  - (1) wypełnione i podpisane oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp wg **załącznika Nr 2** do SIWZ;
  - (2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp wg **załącznika Nr 3** do SIWZ;
  - (3) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy pzp wg **Załącznika Nr 4** do SIWZ;
  - (4) dokładnie wypełniona tabela - wykaz asortymentu (w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) wg **załącznika Nr 5 (od 5.1. do 5.10.)** do SIWZ w zależności od ilości zadań (dotyczy każdego zadania oddzielenie);
  - (5) pisemne zobowiązanie, o którym mowa w pkt 5.2. SIWZ, o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp;
  - (6) zaakceptowany projekty umowy wg **załącznika Nr 6** do SIWZ ;
  - (7) dokument, z którego wynika upoważnienie osoby/osób do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy lub pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę .
  - (8) .....
  - (9) .....

\* - wypełnić w przypadku, gdy nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty

\*\* - niepotrzebne skreślić



..... dnia .....

.....

*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osób/osoby  
upoważnionych/ej do reprezentowania Wykonawcy*

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Nazwa zadania:

**Dostawa żywności na potrzeby Miejskiego Przedszkola nr 17 „Chatka Puchatka” w Zielonej Górze, ul. dr Pieniężnego 22 i realizowanego przez przedszkole ze środków Unii Europejskiej projektu „Ene due rabe – w przedszkolu uczyć się i bawię” z podziałem na zadania – liczba zadań 10.**  
(CPV: 15.50.00.00-3; 15.10.00.00-9; 03.20.00.00-3; 03.21.22.00-2; 15.33.14.00-1; 15.81.10.00-9; 15.33.00.00-0; 15.20.00.00-0; 03.14.25.00-3; 15.80.00.00-6; 15.61.00.00-7; 03.14.00.00-4; 15.41.10.00-2; 15.33.14.00-1; 15.32.00.00-7; 15.33.21.00-5; 15.84.20.00-2; 15.82.00.00-2; 15.89.43.00-4)

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....

Oświadczam/my, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie / nas\* z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Oświadczenie z § 2 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

\* - niepotrzebne skreślić

..... dnia .....

.....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osób/ osoby  
upoważnionych/ej do reprezentowania Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY – OSOBY FIZYCZNEJ

Nazwa zadania:

Dostawa żywności na potrzeby Miejskiego Przedszkola nr 17 „Chatka Puchatka” w Zielonej Górze, ul. dr Pieniężnego 22 i realizowanego przez przedszkole ze środków Unii Europejskiej projektu „Ene due rabe – w przedszkolu uczyć się i bawię” z podziałem na zadania – liczba zadań 10.

(CPV: 15.50.00.00-3; 15.10.00.00-9; 03.20.00.00-3; 03.21.22.00-2; 15.33.14.00-1; 15.81.10.00-9; 15.33.00.00-0; 15.20.00.00-0; 03.14.25.00-3; 15.80.00.00-6; 15.61.00.00-7; 03.14.00.00-4; 15.41.10.00-2; 15.33.14.00-1; 15.32.00.00-7; 15.33.21.00-5; 15.84.20.00-2; 15.82.00.00-2; 15.89.43.00-4)

Nazwisko, imię i adres zamieszkania Wykonawcy:

.....

Zarejestrowana nazwa i siedziba firmy\*:

.....

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r - *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), który mówi, że z postępowania wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

\* - jeżeli dotyczy

..... dnia .....

.....  
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osób/ osoby  
upoważnionych/ej do reprezentowania Wykonawcy*

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Nazwa zadania:

**Dostawa żywności na potrzeby Miejskiego Przedszkola nr 17 „Chatka Puchatka” w Zielonej Górze, ul. dr Pieniężnego 22 i realizowanego przez przedszkole ze środków Unii Europejskiej projektu „Ene due rabe – w przedszkolu uczyć się i bawię” z podziałem na zadania – liczba zadań 10.**

**(CPV: 15.50.00.00-3; 15.10.00.00-9; 03.20.00.00-3; 03.21.22.00-2; 15.33.14.00-1; 15.81.10.00-9; 15.33.00.00-0; 15.20.00.00-0; 03.14.25.00-3; 15.80.00.00-6; 15.61.00.00-7; 03.14.00.00-4; 15.41.10.00-2; 15.33.14.00-1; 15.32.00.00-7; 15.33.21.00-5; 15.84.20.00-2; 15.82.00.00-2; 15.89.43.00-4)**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....

Ubiegając się o udzielenie powyższego zamówienia oświadczam/my\*, że spełniam/my\* warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

\* - niepotrzebne skreślić

..... dnia .....

.....  
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osób/ osób upoważnionych/ej do reprezentowania Wykonawcy*

## TABELA – WYKAZ ASORTYMENTU

Dotyczy: Dostawa żywności na potrzeby Miejskiego Przedszkola nr 17 „Chatka Puchatka” w Zielonej Górze, ul. dr Pieniężnego 22 i realizowanego przez przedszkole ze środków Unii Europejskiej projektu „Ene due rabe – w przedszkolu uczę się i bawię” z podziałem na zadania – liczba zadań 10. (CPV: 15.50.00.00-3; 15.10.00.00-9; 03.20.00.00-3; 03.21.22.00-2; 15.33.14.00-1; 15.81.10.00-9; 15.33.00.00-0; 15.20.00.00-0; 03.14.25.00-3; 15.80.00.00-6; 15.61.00.00-7; 03.14.00.00-4; 15.41.10.00-2; 15.33.14.00-1; 15.32.00.00-7; 15.33.21.00-5; 15.84.20.00-2; 15.82.00.00-2; 15.89.43.00 - 4)

Nazwa Wykonawcy .....

## Zadanie nr 1 – dostawa produktów mleczarskich

lp.	nazwa i opis	Jednostka miary	Max. Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Jogurt naturalny 0% tłuszczu w plastikowym pojemniku – 100g	szt	2500				
2	Jogurt owocowy 100 g, bez konserwantów, zawierający biokultury, zawartość minimum 3% tłuszczu minimum 9% wsadu owocowego, różne smaki, w plastikowym pojemniku	szt	1500				
3	Jogurt naturalny zawartość tłuszczu do 3% tłuszczu – 150g	szt	6000				
4	Jogurt zawierający żywe kultury bakterii probiotycznych, wzbogacony o witaminy, naturalny bez konserwantów w plastikowych buteleczkach 4x100g	opak	450				
5	Jogurt zawierający żywe kultury bakterii probiotycznych, wzbogacony o witaminy, owocowy o różnych smakach bez konserwantów w plastikowych buteleczkach 4x100g	opak	450				
6	Margaryna, tłuszcz roślinny 75% do wypieków, gotowania i smażenia, typu "Kasia" w kostkach 250g	szt	120				
7	Margaryna w płynie, oleje roślinne 80%, w plastikowych butelkach 500ml	szt	60				
8	Masło extra osełkowe minimum 82% tłuszczu - 1000g	kg	500				
9	Mleko świeże, pasteryzowane ,zawartość tłuszczu 2% - butelka,	l	4000				
10	Mleko świeże, pasteryzowane, normalizowane, zawartość tłuszczu 2%, w woreczkach foliowych	l	2500				

11	Ser topiony, 100 g, kremowy bez dodatków pakowany w złotku	szt	200					
12	Ser topiony, 100 g, kremowy z dodatkami typu szczypiorek, szynka itp., pakowany w złotku	szt	200					
13	Ser żółty, twardy, pełnotłusty (zawartość tłuszczu nie mniej niż 45%), w opakowaniu foliowym	kg	120					
14	Serek do smarowania kremowo – twarogowy – z dodatkami typu szczypiorek, rzodkiewka itp. bez konserwantów w kubeczku 150g typu Almette	szt	150					
15	Serek do smarowania kremowo – twarogowy – naturalny bez konserwantów w kubeczku, 150g typu Almette	szt	150					
16	Serek homogenizowany, 100 g, bez konserwantów, o różnych smakach (waniliowy lub owocowy)	szt	760					
17	Śmietana w kubeczku 400 g, zawartość tłuszczu 18%	szt	2200					
18	Twaróg chudy kostka 250 g, zawartość tłuszczu niemniej niż 1,5% formowany, pakowany próżniowo w pergaminie i folii	kg	50					
19	Twaróg krajanka półtłusty, zawartość tłuszczu niemniej niż 3,5%, pakowany w pergaminie 1000g	kg	70					
20	Twaróg półtłusty kostka 250g, zawartość tłuszczu niemniej niż 3,5%, formowany, pakowany próżniowo w pergaminie i folii	kg	160					
<b>Wartość ogółem</b>								

Wszystkie produkty spożywcze muszą być wysokiej jakości bez uszkodzeń, z okresami ważności odpowiednimi dla danego asortymentu.

**Cena brutto** ..... zł

**Słownie cena brutto** .....zł

**Data** .....

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

## TABELA – WYKAZ ASORTYMENTU

Dotyczy: Dostawa żywności na potrzeby Miejskiego Przedszkola nr 17 „Chatka Puchatka” w Zielonej Górze, ul. dr Pieniężnego 22 i realizowanego przez przedszkole ze środków Unii Europejskiej projektu „Ene due rabe – w przedszkolu uczę się i bawię” z podziałem na zadania – liczba zadań 10.  
(CPV: 15.50.00.00-3; 15.10.00.00-9; 03.20.00.00-3; 03.21.22.00-2; 15.33.14.00-1; 15.81.10.00-9; 15.33.00.00-0; 15.20.00.00-0; 03.14.25.00-3; 15.80.00.00-6; 15.61.00.00-7; 03.14.00.00-4; 15.41.10.00-2; 15.33.14.00-1; 15.32.00.00-7; 15.33.21.00-5; 15.84.20.00-2; 15.82.00.00-2; 15.89.43.00 - 4)

Nazwa Wykonawcy .....

## Zadanie nr 2 – dostawa mięsa i produktów mięsnych

lp.	nazwa i opis	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ćwiartka z kurczaka (mięso świeże nie mrożone)	kg	220				
2	Filet z indyka b/k i skóry (mięso świeże nie mrożone)	kg	250				
3	Filet z kurczaka b/k i skóry (mięso świeże nie mrożone)	kg	280				
4	Karkówka wieprzowa b/k, całkowicie odkostniona, słonina całkowicie zdjęta,( mięso świeże nie mrożone)	kg	60				
5	Kiełbasa biała surowa średnio rozdrobniona, minimum 80 % mięsa wieprzowego, pakowana hermetycznie w folię	kg	30				
6	Kiełbasa frankfurterki wieprzowe, świeże	kg	50				
7	Kiełbasa krucha (minimum 80% mięsa drobiowego), świeża	kg	40				
8	Kiełbasa szynkowa wieprzowa, grubo rozdrobniona, parzona, wędzona, minimum 80 % miesa wieprzowego, świeża	kg	30				
9	Kiełbasa wieprzowa - śląska, średnio rozdrobniona, minimum 80 % mięsa wieprzowego, świeża, wędzona, parzona, pakowana hermetycznie w folię	kg	60				
10	Kiełbasa żywiecka, grubo rozdrobniona, wędzona, parzona, minimum 60 % mięsa z kurczaka i 30 % mięsa z indyka, świeża, luz,	kg	20				
11	Ligawa wieprzowa (mięso świeże nie mrożone)	kg	80				
12	Łopatka wieprzowa b/k, całkowicie odkostniona, skóra i słonina całkowicie zdjęta, (mięso świeże nie mrożone)	kg	100				
13	Pałka z kurczaka (mięso świeże nie mrożone)	kg	400				
14	Parówka wieprzowo-drobiowa (conajmniej niż 80% mięsa bez MOM)	kg	150				

15	Pasztet drobiowy, świeży, pieczony, minimum 34 % mięsa drobiowego, 24 % podrobów drobiowych; opakowanie: blok zapakowany w bezbarwną folię (vacum), luz	kg	10				
16	Pasztet wieprzowy, świeży, pieczony, minimum 34 % mięsa wieprzowego, 24 % podrobów wieprzowych; opakowanie: blok zapakowany w bezbarwną folię (vacum), luz	kg	15				
17	Pierś z indyka wędzona, parzona	kg	150				
18	Połówka drobiowa (minimum 55% mięsa kurczaka i indyka) w sztucznej osłonce	kg	30				
19	Połówka sopočka , minimum 74 % mięsa wieprzowego	kg	12				
20	Porcja rosołowa z grzbietów kurczaka (mięso świeże nie mrożone)	kg	680				
21	Schab wieprzowy b/k (mięso świeże nie mrożone )	kg	150				
22	Schab z pieczony typu "Schab z pieca"- wędlina	kg	10				
23	Serdelki (minimum 75 % mięsa wieprzowego) w naturalnej osłonce	kg	75				
24	Serdelki (minimum 75 % mięsa drobiowego) w naturalnej osłonce	kg	75				
25	Szynka wieprzowa typu "myszka", wędzona, parzona, minimum 80 % mięsa wieprzowego, świeża	kg	100				
26	Udka z kurczaka (mięso świeże nie mrożone)	kg	130				
27	Wątroba z podrobów z kurczaka (świeża nie mrożona)	kg	15				
28	Wieprzowina – szynka b/k, bez tłuszczu i skóry,( mięso świeże nie mrożone)	kg	120				
29	Wołowina Extra b/k, pozbawiona tłuszczu i błon ścięgniętych, (mięso świeże nie mrożone)	kg	120				
30	Wołowina gulaszowa (mięso świeże nie mrożone)	kg	60				
31	Żeberka wędzone	kg	20				
32	Żołądki z podrobów z kurczaka, oczyszczone (mięso świeże nie mrożone)	kg	15				
<b>Wartość ogółem</b>							

Produkty spożywcze muszą być świeże, wysokiej jakości.

**Cena brutto** ..... zł

**Słownie cena brutto** .....zł

**Data** .....

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy)



## TABELA – WYKAZ ASORTYMENTU

Dotyczy: Dostawa żywności na potrzeby Miejskiego Przedszkola nr 17 „Chatka Puchatka” w Zielonej Górze, ul. dr Pieniężnego 22 i realizowanego przez przedszkole ze środków Unii Europejskiej projektu „Ene due rabe – w przedszkolu uczę się i bawię” z podziałem na zadania – liczba zadań 10.  
(CPV: 15.50.00.00-3; 15.10.00.00-9; 03.20.00.00-3; 03.21.22.00-2; 15.33.14.00-1; 15.81.10.00-9; 15.33.00.00-0; 15.20.00.00-0; 03.14.25.00-3; 15.80.00.00-6; 15.61.00.00-7; 03.14.00.00-4; 15.41.10.00-2; 15.33.14.00-1; 15.32.00.00-7; 15.33.21.00-5; 15.84.20.00-2; 15.82.00.00-2; 15.89.43.00 - 4)

Nazwa Wykonawcy .....

## Zadanie nr 3 – dostawa owoców i warzyw

lp.	nazwa i opis	Jednostka miary	Max. Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Botwina świeża w pęczkach o masie 350g kl. I	pęczek	50				
2	Arbuz, kl. I	kg	200				
3	Banany, kl. I	kg	500				
4	Brokuły główka o średnicy min 15cm bez łodygi i lisci, kl. I	szt	400				
5	Brukselka, świeża, kl. I	kg	10				
6	Brzoskwinia, kl. I	kg	20				
7	Burak ćwikłowy, świeży, kl. I	kg	400				
9	Cebula świeża kl. I	kg	250				
11	Cytryna, kl. I	kg	120				
12	Dynia, świeża, kl. I	kg	10				
13	Fasola Jaś średni, opakowanie folia, kl. I	kg	10				
14	Fasolka szparagowa żółta, świeża, kl. I, l	kg	100				
15	Fasolka szparagowa zielona, świeża, kl. I,	kg	30				
16	Groch łuskany, połówki, opakowanie folia, kl. I	kg	40				
17	Gruszki, kl. I	kg	40				
18	Jabłko deserowe, kl. I	kg	800				
19	Kalafior główka o średnicy min 15cm (bez łodygi i liści masa 500-800g)świeży, kl. I	szt	300				
20	Kapusta biała, głowa, świeża, kl. I	kg	300				
21	Kapusta czerwona, głowa, świeża, kl. I	kg	40				
22	Kapusta kiszona bez konserwantów, pakowana w wiaderku, kl. I	kg	200				
23	Kapusta pekińska świeża, kl. I	kg	300				
24	Kapusta włoska świeża, kl. I	kg	40				
25	Kiwi, kl. I na sztuki	szt	170				
26	Koper świeży (pęczki o masie 15-20g), kl. I	pęczek	250				
27	Mandarynki, kl. I	kg	100				

28	Marchew, kl. I , pakowana w worki po 10 kg	kg	500				
29	Marchew wczesna bez naci, kl. I	kg	400				
30	Nać pietruszki (w pęczkach o masie 20 - 30g bez łodyg), kl. I	pęczek	240				
31	Nektarynki , kl. I	kg	50				
32	Ogórek konserwowy słoik 900ml bez konserwantów	szt	20				
33	Ogórek kiszony bez konserwantów w wiaderku , kl. I	kg	150				
34	Ogórek zielony świeży , kl. I	kg	250				
35	Orzech włoski, kl. I	kg	10				
36	Papryka czerwona świeża, kl. I	kg	20				
37	Pieczarka świeża, kl. I	kg	30				
38	Pietruszka korzeń, kl. I	kg	30				
39	Pomarańcze, kl. I	kg	50				
40	Pomidor świeży, kl. I	kg	300				
41	Por świeży, kl. I	szt	180				
42	Rzepa czarna, kl. I	kg	30				
43	Rzodkiew biała świeża, kl. I	kg	100				
44	Rzodkiewka bez liści (w pęczkach o masie 150 - 250g), świeża, kl. I	pęczek	100				
45	Sałata liściasta zwykła, świeża, kl. I	główka	300				
46	Sałata lodowa świeża, kl. I	główka	300				
47	Seler korzeniowy świeży , kl. I	kg	30				
48	Szczypior świeży cieńkolistny (pęczki o masie 20-50g), kl. I	pęczek	400				
49	Szparagi świeże, kl. I	kg	40				
50	Szpinak świeży, kl. I	kg	60				
51	Śliwki , kl. I	kg	50				
52	Truskawki, kl. I	kg	250				
53	Winogron zielony, czerwony, kiście, kl. I	kg	60				
54	Ziemniaki młode, jadalne, pakowane w worki, kl. I	kg	300				
55	Ziemniaki żółte jadalne, pakowane w worki po 15 kg , kl. I	kg	4800				
<b>Wartość ogółem</b>							

Wszystkie produkty spożywcze muszą być wysokiej jakości bez uszkodzeń, z okresami ważności odpowiednimi dla danego asortymentu.

**Cena brutto ..... zł**

**Słownie cena brutto ..... zł**

**Data .....**

.....  
**(pieczęć i podpis Wykonawcy)**

## TABELA – WYKAZ ASORTYMENTU

Dotyczy: Dostawa żywności na potrzeby Miejskiego Przedszkola nr 17 „Chatka Puchatka” w Zielonej Górze, ul. dr Pieniężnego 22 i realizowanego przez przedszkole ze środków Unii Europejskiej projektu „Ene due rabe – w przedszkolu uczyć się i bawić” z podziałem na zadania – liczba zadań 10. (CPV: 15.50.00.00-3; 15.10.00.00-9; 03.20.00.00-3; 03.21.22.00-2; 15.33.14.00-1; 15.81.10.00-9; 15.33.00.00-0; 15.20.00.00-0; 03.14.25.00-3; 15.80.00.00-6; 15.61.00.00-7; 03.14.00.00-4; 15.41.10.00-2; 15.33.14.00-1; 15.32.00.00-7; 15.33.21.00-5; 15.84.20.00-2; 15.82.00.00-2; 15.89.43.00 - 4)

Nazwa Wykonawcy .....

## Zadanie nr 4 – dostawa pieczywa

lp.	nazwa i opis	Jednostka miary	Max. Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Babka piaskowa	kg	30,00					
2	Biszkopty - wyrób piekarniczy, na kilogramy	szt	20,00					
3	Bułka zwykła pszenna bez dodatków 50 g	szt	1500,00					
4	Bułka ciabatka 50g	szt	800,00					
5	Bułka tarta pakowana w torebkach papierowych po 500 g	kg	100,00					
6	Bułka wieloziarnista 50g	szt	700,00					
7	Bułka zwykła pszenna bez dodatków 40 g	szt	1000,00					
8	Chałka drożdżowa z kruszonką 270 g	szt	140,00					
9	Chleb baltonowski 600 g pszenno-żytni krojony, w folii	szt	660,00					
10	Chleb 600g, krojony, pszenno -żytni z dodatkiem minimum 6 ziaren ,w folii	szt	300,00					
11	Chleb 600g, krojony pszenno -żytni , z dodatkiem sera i ziarna, w folii	szt	600,00					
12	Chleb słonecznikowy 400 g żytni krojony , w folii	szt	660,00					
13	Chleb żytni 600g, krojony, w folii	szt	650,00					
14	Ciastka kruche z owocami	kg	20,00					
15	Ciasto – na kilogramy smakowe (owocowe, orzechowe, czekoladowe)	kg	100,00					
16	Ciasto sernik	kg	30,00					
17	Ciasto z owocami i kruszonką	kg	30,00					
18	Drożdżówka 70 g ósemka	szt	300,00					
19	Pączek z dżemem lub marmoladą i lukrem lub cukrem pudrem 70 g	szt	340,00					
20	Rogal maślany 60 g	szt	350,00					
<b>Wartość ogółem</b>								

Wszystkie produkty spożywcze muszą być świeże, wysokiej jakości i bez uszkodzeń.

Cena brutto ..... zł

Słownie cena brutto .....zł

Data .....

.....  
*(pieczęć i podpis Wykonawcy)*

## TABELA – WYKAZ ASORTYMENTU

Dotyczy: Dostawa żywności na potrzeby Miejskiego Przedszkola nr 17 „Chatka Puchatka” w Zielonej Górze, ul. dr Pieniężnego 22 i realizowanego przez przedszkole ze środków Unii Europejskiej projektu „Ene due rabe – w przedszkolu uczyć się i bawić” z podziałem na zadania – liczba zadań 10. (CPV: 15.50.00.00-3; 15.10.00.00-9; 03.20.00.00-3; 03.21.22.00-2; 15.33.14.00-1; 15.81.10.00-9; 15.33.00.00-0; 15.20.00.00-0; 03.14.25.00-3; 15.80.00.00-6; 15.61.00.00-7; 03.14.00.00-4; 15.41.10.00-2; 15.33.14.00-1; 15.32.00.00-7; 15.33.21.00-5; 15.84.20.00-2; 15.82.00.00-2; 15.89.43.00 - 4)

Nazwa Wykonawcy .....

## Zadanie nr 5 – dostawa mrożonek warzywnych i owocowych

lp.	nazwa i opis	Jednostka miary	Max. Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Barszcz ukraiński-w workach 400g, głęboko mrożone, kl. I	szt	60,00				
2	Frytki -w workach 2500g, głęboko mrożone, kl. I	szt	20,00				
3	Groszek z marchewką– w workach 2500g, głęboko mrożone, kl. I	szt	20,00				
4	Groszek zielony – w workach 2500g, głęboko mrożone, kl. I	szt	20,00				
5	Kalafior podzielony na różyczki, worki 2500 g, głęboko mrożone, kl. I	szt	50,00				
6	Kompot w workach 2500 g, różne owoce, bez konserwantów, głęboko mrożone, kl. I	szt	400,00				
7	Marchewka kostka – w workach 2500g, głęboko mrożone, kl. I	szt	30				
8	Mieszanka kompotowa- w workach 2500g, głęboko mrożone, kl. I	szt	400,00				
9	Mieszanka warzywna (kukurydza, marchew, fasolka szparagowa, papryka) -w workach 450g, głęboko mrożone, kl. I	szt	50				
10	Mieszanka warzywna (papryka czerwona, fasolka żółta i zielona, bakłażan, cebula, marchew) w workach 2500g , głęboko mrożone, kl. I	szt	50				
11	Porzeczka czarna- w workach 400g, głęboko mrożone, kl. I	szt	40,00				
12	Porzeczka czerwona -w workach 2500g, głęboko mrożone, kl. I	szt	20,00				
13	Szpinak mrożony – w workach 2500 g, głęboko mrożone, kl. I	szt	30,00				
14	Szpinak mrożony – w workach 450 g, głęboko mrożone, kl. I	szt	20,00				

15	Truskawka bez szypułek -w workach 2500g, głęboko mrożone, kl. I	szt	50,00				
16	Wiśnia -w workach 2500g, głęboko mrożone, kl. I	szt	20,00				
17	Włoszczyzna – w workach 2500 g, 4 - składniki: marchew, pietruszka, seler, por, blanszowane –głęboko mrożone, kl. I	szt	400,00				
18	Zupa jesienna -w workach 450g, głęboko mrożone, kl. I	szt	30,00				
<b>Wartość ogółem</b>							

Wszystkie produkty spożywcze muszą być wysokiej jakości bez uszkodzeń, z okresami ważności odpowiednimi dla danego asortymentu.

**Cena brutto .....** zł

**Słownie cena brutto .....** zł

**Data .....**

.....  
*(pieczęć i podpis Wykonawcy)*

## TABELA – WYKAZ ASORTYMENTU

Dotyczy: Dostawa żywności na potrzeby Miejskiego Przedszkola nr 17 „Chatka Puchatka” w Zielonej Górze, ul. dr Pieniężnego 22 i realizowanego przez przedszkole ze środków Unii Europejskiej projektu „Ene due rabe – w przedszkolu uczyć się i bawię” z podziałem na zadania – liczba zadań 10. (CPV: 15.50.00.00-3; 15.10.00.00-9; 03.20.00.00-3; 03.21.22.00-2; 15.33.14.00-1; 15.81.10.00-9; 15.33.00.00-0; 15.20.00.00-0; 03.14.25.00-3; 15.80.00.00-6; 15.61.00.00-7; 03.14.00.00-4; 15.41.10.00-2; 15.33.14.00-1; 15.32.00.00-7; 15.33.21.00-5; 15.84.20.00-2; 15.82.00.00-2; 15.89.43.00 - 4)

Nazwa Wykonawcy .....

## Zadanie nr 6 – dostawa ryb i przetworów rybnych

lp.	nazwa i opis	Jednostka miary	Max. Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Łosoś wędzony na ciepło rolada, świeży kl. I	kg	10,00				
2	Makrela w pomidorach-puszka 170g	szt	50,00				
3	Makrela wędzona na ciepło bez głowy 300-500g, świeża	kg	50,00				
4	Mintaj – filet mrożony, bez glazury, bez skóry, SHP, kl. I, opakowanie 5 kg - 7 kg	kg	50,00				
5	Morszczuk - filet mrożony, bez glazury, bez skóry, SHP, kl. I, opakowanie 5 kg - 7 kg	kg	250,00				
6	Sałatka śledziowa salsa - w słoiku 450gr	szt	10,00				
7	Śledzie po kaszubsku 800g	kg	5,00				
8	Śledzie w oleju w słoiku 800g ,	szt	10,00				
9	Śledzie w zalewie w słoiku 800g	szt	10,00				
10	Tilapia - filet mrożony, bez glazury, bez skóry, SHP, kl. I, opakowanie 5 kg - 7 kg	kg	90,00				
11	Tuńczyk w olej, puszkowany 170g	szt	30,00				
<b>Wartość ogółem</b>							

Wszystkie produkty spożywcze muszą być wysokiej jakości i uszkodzeń, z okresami ważności odpowiednimi dla danego asortymentu.

Cena brutto ..... zł

Słownie cena brutto ..... zł

Data .....

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

## TABELA – WYKAZ ASORTYMENTU

Dotyczy: Dostawa żywności na potrzeby Miejskiego Przedszkola nr 17 „Chatka Puchatka” w Zielonej Górze, ul. dr Pieniężnego 22 i realizowanego przez przedszkole ze środków Unii Europejskiej projektu „Ene due rabe – w przedszkolu uczyć się i bawię” z podziałem na zadania – liczba zadań 10. (CPV: 15.50.00.00-3; 15.10.00.00-9; 03.20.00.00-3; 03.21.22.00-2; 15.33.14.00-1; 15.81.10.00-9; 15.33.00.00-0; 15.20.00.00-0; 03.14.25.00-3; 15.80.00.00-6; 15.61.00.00-7; 03.14.00.00-4; 15.41.10.00-2; 15.33.14.00-1; 15.32.00.00-7; 15.33.21.00-5; 15.84.20.00-2; 15.82.00.00-2; 15.89.43.00 - 4)

Nazwa Wykonawcy .....

## Zadanie nr 7 – dostawa jaj świeżych

lp.	nazwa i opis	Jednostka miary	Max. Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Jajko kurze, świeże, klasa A, kategoria wagowa L	szt	8000				
<b>Wartość ogółem</b>							

Produkt spożywczy musi być świeży, wysokiej jakości bez uszkodzeń.

Cena brutto ..... zł

Słownie cena brutto ..... zł

Data .....

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy)



## TABELA – WYKAZ ASORTYMENTU

Dotyczy: Dostawa żywności na potrzeby Miejskiego Przedszkola nr 17 „Chatka Puchatka” w Zielonej Górze, ul. dr Pieniężnego 22 i realizowanego przez przedszkole ze środków Unii Europejskiej projektu „Ene due rabe – w przedszkolu uczę się i bawię” z podziałem na zadania – liczba zadań 10.

(CPV: 15.50.00.00-3; 15.10.00.00-9; 03.20.00.00-3; 03.21.22.00-2; 15.33.14.00-1; 15.81.10.00-9; 15.33.00.00-0; 15.20.00.00-0; 03.14.25.00-3; 15.80.00.00-6; 15.61.00.00-7; 03.14.00.00-4; 15.41.10.00-2; 15.33.14.00-1; 15.32.00.00-7; 15.33.21.00-5; 15.84.20.00-2; 15.82.00.00-2; 15.89.43.00 - 4)

Nazwa Wykonawcy .....

## Zadanie nr 8 – dostawa artykułów spożywczych

lp.	nazwa i opis	Jednostka miary	Max. Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ananas konserwowy w puszcze 520 g	puszka	50				
2	Barszcz biały, zupa w proszku, bez konserwantów i glutaminianu sodu, bez barwników, 66 g,	opak	50				
3	Bazylia	kg	4				
4	Brzoskwinia w puszcze 820 g, podzielone na połówki, w lekkim syropie	puszka	40				
5	Budyń śmietankowy, bez sztucznych barwników, 60 g	opak	1200				
6	Chrupki kukurydziane, bez dodatków smakowych, 100 g	opak	100				
7	Chrzan tarty w opakowaniu szklanym 160 g	opak	10				
8	Cukier kryształ 1000 g	szt	620				
9	Cukier puder 500g	kg	20				
10	Cukier wanilinowy 16 g	opak	20				
11	Drożdże piekarskie bez konserwantów, świeże 100 g	opak	100				
12	Dżem truskawkowy, wiśniowy, morelowy, malinowy z kawałkami owoców bez konserwantów, nisko słodzony, kl. I w opakowaniu szklanym 280 g	opak	90				
13	Galaretka owocowa w proszku, różne smaki, 75 g	opak	500				
14	Herbat owocowa w saszetkach, po 20 szt. x 2 g	opak	20				
15	Herbata indyjska granulowana 80 g	opak	70				
16	Herbata malinowa (minimum 56% malin ) 60 g	opak	50				
17	Herbata miętowa w saszetkach, po 20 szt x 2g	opak	20				

18	Kasza gryczana kl. I, 4x100 g	opak	150				
19	Kasza jaglana opakowanie 400g	opak	60				
20	kasza jęczmienna kl. I, średnia perłowa, 4x100 g	opak	50				
21	Kasza kuskus opakowanie 400g	opak	60				
22	Kasza manna pszenna błyskawiczna, 500g	opak	60				
23	Ketchup łagodny bez konserwantów, (minimum 193 g pomidorów w 100 g ketchupu) w opakowaniu plastikowym 250g	opak	140				
24	Kisiel (truskawkowy, wiśniowy) z cukrem, bez konserwantów, bez barwników, 77 g	opak	1000				
25	Koncentrat barszczu czerwonego w szklanej butelce 200ml	opak	30				
26	Koncentrat pomidorowy bez konserwantów, 30% pomidorów, w opakowaniu szklanym 900 g	opak	72				
27	Kostka rosółowa drobiowa, pakowana po 6 szt. kostek w paczusce (60 g)	opak	50				
28	Kukurydza konserwowa w puszcze 400 g, bez konserwantów	puszka	30				
29	Kwasek cytrynowy w proszku 20 g	opak	150				
30	Liść laurowy w całości, 20 g	paczek	20				
31	Majeranek otarty 100%,	kg	5				
32	Majonez, bez konserwantów i barwników typu Winiary, opakowanie: słoik 700ml	szt	100				
33	Makaron durum (wstążka, świderki, spaghetti, łazanka)- opakowanie 3000g	opak	50				
34	Makaron łazanki, 2- 5 jaj / kg, opakowanie 400g	opak	75				
35	Makaron nitka, 2 – 5 jaj / kg, opakowanie 400g	opak	175				
36	Makaron spaghetti, 2 - 5 jaj / kg, opakowanie 500g	opak	140				
37	Makaron świderki, 2 - 5 jaj / kg, opakowanie 400g	opak	125				
38	Makaron zacierka, 2- 5 jaj / kg, opakowanie 250g	opak	100				
39	Masa makowa z bakaliami 800g, puszka	opak	10				
40	Mąka pszenna luskusowa, typ 550, 1000 g	szt	370				
41	Mąka ziemniaczana, 1000 g	szt	20				
42	Miód naturalny 100%, bez barwników i domieszek, w opakowaniu szklanym 370 g	opak	30				

43	Musztarda, bez konserwantów, kl. I, o smaku łagodnym, bez całych ziaren gorczycy, opakowanie: słoik 175g	szt	10				
44	Olej rzepakowy z pierwszego tłoczenia, w butelce plastikowej 1 L typu kujawski	butelka	138				
45	Oliwa z oliwek 1 L w butelce szklanej	butelka	20				
46	Oregano	kg	1				
47	Papryka słodka mielona 100%	kg	5				
48	Pieprz czarny mielony 100%	kg	5				
49	Płatki jęczmienne błyskawiczne, 400 g	opak	75				
50	Płatki kukurydziane z miodem, 250 g	opak	20				
51	Płatki kukurydziane, 250 g	opak	20				
52	Płatki owsiane błyskawiczne, 500 g	opak	60				
53	Płatki ryżowe błyskawiczne, 400 g	opak	75				
54	Powidła śliwkowe ze świeżych owoców, bez konserwantów i barwników, kl. I, w szklanym opakowaniu 290g	opak	40				
55	Przyprawa "gyros"	kg	4				
56	Rodzyнки 100 g	opak	20				
57	Rozpuszczalna kawa zbożowa, 72 % zboża (jęczmień, żyto), w kartoniku	opak	10				
58	Ryż biały długoziarnisty kl. I, opakowanie papierowe, 1000 g	kg	40				
59	Ryż biały długoziarnisty w woreczkach 4x100g	opak	120				
60	Ryż paraboliczny, w opakowaniu 3kg	opak	10				
61	Sok gęsty marchwiowo-owocowy, bez konserwantów i sztucznych barwników, w opakowaniu szklanym 900 ml	szt	60				
62	Sok napój w kartoniku ze słomką 250 ml, różne smaki	opak	340				
63	Sok syrop malinowy, wysoko słodzony, pasteryzowany, w opakowaniu plastikowym 430 ml	szt	60				
64	Sól warzona spożywcza jodowana, naturalnie czysta, opakowanie: woreczek foliowy 1000g	kg	150				
65	Sos do spaghetti pomidorowy w torebkach min. 66g	szt	50				
66	Suszone jabłka 1000 g	kg	4				
67	Tymianek suszony	kg	2				
68	Ziele angielskie w ziarenkach 100%, 20 g	opak	20				
69	Zioła prowansalskie	kg	2				
70	Żurek, zupa w proszku bez konserwantów i barwników, 49 g	opak	50				
<b>Wartość ogółem</b>							

Wszystkie produkty spożywcze muszą być wysokiej jakości, bez uszkodzeń, z okresami ważności odpowiednimi dla danego asortymentu.

**Cena brutto .....** zł

**Słownie cena brutto .....** zł

**Data .....**

.....

***(pieczęć i podpis Wykonawcy)***

## TABELA – WYKAZ ASORTYMENTU

Dotyczy: Dostawa żywności na potrzeby Miejskiego Przedszkola nr 17 „Chatka Puchatka” w Zielonej Górze, ul. dr Pieniężnego 22 i realizowanego przez przedszkole ze środków Unii Europejskiej projektu „Ene due rabe – w przedszkolu uczę się i bawię” z podziałem na zadania – liczba zadań 10. (CPV: 15.50.00.00-3; 15.10.00.00-9; 03.20.00.00-3; 03.21.22.00-2; 15.33.14.00-1; 15.81.10.00-9; 15.33.00.00-0; 15.20.00.00-0; 03.14.25.00-3; 15.80.00.00-6; 15.61.00.00-7; 03.14.00.00-4; 15.41.10.00-2; 15.33.14.00-1; 15.32.00.00-7; 15.33.21.00-5; 15.84.20.00-2; 15.82.00.00-2; 15.89.43.00 - 4)

Nazwa Wykonawcy .....

## Zadanie nr 9 – dostawa słodyczy

lp.	nazwa i opis	Jednostka miary	Max. Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Baton czekoladowy z masa kakaową min. 50g	szt	250				
2	Wafelek mleczny min. 50g	szt	250				
3	Ciasteczka – herbatniki kwadratowe opakowanie 130g	opak	250				
4	Ciastka biszkoptowe z galaretką owocową oblane z jednej strony czekoladą , 147g typu Delicje	opak	250				
5	Ciastka kruche 1000g	kg	30				
6	Ciastka kruche maślane 1000g	kg	30				
7	Ciastka kruche w polewie czekoladowej 1000g	kg	30				
8	Cukierki owocowe 1000g	kg	20				
9	Cukierki żelki bez nadzienia o różnym smaku, i kształtach minimum 100g	opak	250				
10	Czekolada mleczna lub z dodatkami, np. orzechami 100g	szt	250				
11	Galaretki w czekoladzie 1000g	kg	10				
12	Guma do żucia rozpuszczalna o różnych smakach - po 6 szt w opakowaniu	szt	250				
13	Herbatniki pszenne minimum 16 g typu be-be	opak	250				
14	Jajko czekoladowe (czekolada mleczna 47%), z zabawką w środku	szt	250				
15	Kakao naturalne w proszku, w opakowaniu tekturowym 200 g, 100% ziarna kakaowca	opak	250				
16	Lizak deserowy, różny kształt, pojedynczo pakowany, 26g	szt	500				

17	Lizak owocowy z nadzieniem musującym, różny kształt, różny smak pojedynczo pakowany	szt	500					
18	Masło czekoladowe do smarowania pieczywa w opakowaniu szklanym 230 g	szt	10					
19	Mieszanka czekoladowa 1000g	kg	20					
20	Mikołaj z czekolady, bez nadzienia, opakowany kolorową folią aluminiową 30g	szt	250					
21	Okrągłe, kruche ciastka, z dodatkiem np czekolady, rodzynek i orzechów arachidowych, minimum 135g typu Pieguski	opak	250					
22	Ptasie mleczko waniliowe w deserowej czekoladzie (26 %), opakowanie kartonik, 420g	opak	100					
23	Tabliczki czekolady (40% czekolady mlecznej) w postaci paluszków z nadzieniem mlecznym, każdy oddzielnie opakowany, pakowane w kartoniku po 8 szt o wadze 12,5 g każdy	opak	250					
24	Wafel , w czekoladzie, zawartość czekolady 28,7 %, jako o obniżonej zawartości tłuszczu – 3,2 %, pojedynczo pakowany	szt	250					
25	Zając wielkanocny czekoladowy 30 g	szt	250					
<b>Wartość ogółem</b>								

Produkt spożywczy musi być świeży, wysokiej jakości bez uszkodzeń.

**Cena brutto ..... zł**

**Słownie cena brutto ..... zł**

**Data .....**

.....  
**(pieczęć i podpis wykonawcy)**

## TABELA – WYKAZ ASORTYMENTU

Dotyczy: Dostawa żywności na potrzeby Miejskiego Przedszkola nr 17 „Chatka Puchatka” w Zielonej Górze, ul. dr Pieniężnego 22 i realizowanego przez przedszkole ze środków Unii Europejskiej projektu „Ene due rabe – w przedszkolu uczę się i bawię” z podziałem na zadania – liczba zadań 10.  
(CPV: 15.50.00.00-3; 15.10.00.00-9; 03.20.00.00-3; 03.21.22.00-2; 15.33.14.00-1; 15.81.10.00-9; 15.33.00.00-0; 15.20.00.00-0; 03.14.25.00-3; 15.80.00.00-6; 15.61.00.00-7; 03.14.00.00-4; 15.41.10.00-2; 15.33.14.00-1; 15.32.00.00-7; 15.33.21.00-5; 15.84.20.00-2; 15.82.00.00-2; 15.89.43.00 - 4)

Nazwa Wykonawcy .....

## Zadanie nr 10 – dostawa dań gotowych

lp.	nazwa i opis	Jednostka miary	Max. Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Bułki drożdżowe na parze, bez nadzienia, nie mrożone, waga każdej około 35 g	kg	50				
2	Krokiety z kapusta i grzybami	kg	10				
3	Pyzy z mięsem	kg	80,00				
4	Pierogi z kapustą	szt	80,00				
<b>Wartość ogółem</b>							

Wszystkie produkty spożywcze muszą być wysokiej jakości, bez uszkodzeń, z okresami ważności odpowiednimi dla danego asortymentu.

Cena brutto ..... zł

Słownie cena brutto .....

Data .....

.....

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

dla zadania nr .....

**PROJEKT UMOWY**  
**Umowa Nr ...../2012**

o wykonanie dostawy

zawarta w dniu .....2012 r. w Zielonej Górze pomiędzy **Miastem Zielona Góra – Miejskim Przedszkolem nr 17 „Chatka Puchatka”** w Zielonej Górze, ul. dr Pieniężnego 22 reprezentowanym przez: **Ewę Kuczak** – Dyrektora Przedszkola przy kontrasygnacie **Alicji Tukindorf** - Głównego Księgowego Przedszkola zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**” z jednej strony,

a

.....  
z siedzibą w ..... przy ul. ....  
**NIP.....,..... REGON ....., zwanym dalej „Wykonawcą”**  
**z drugiej strony , reprezentowanym przez : .....**

**o następującej treści :**

**§ 1**

1. Zamawiający w wyniku przeprowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) przetargu nieograniczonego powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **dostawę żywności na potrzeby Miejskiego Przedszkola nr 17 w Zielonej Górze, ul. dr Pieniężnego 22 oraz realizowanego w przedszkolu ze środków Unii Europejskiej projektu „Ene due rabe – w przedszkolu uczyć się i bawię”** określonej w formularzu asortymentowym - **załącznik nr .....** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w podanych ilościach i cenie, zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia o 30% wartości brutto umowy w trakcie jej realizacji w związku z odpowiednim zmniejszeniem ilości zamawianego towaru objętego umową. Odpowiednie zmniejszenie ilości oznacza możliwość zmniejszenia zamawianych ilości każdej pozycji asortymentowej. Jednocześnie realizacja żadnej z pozycji asortymentowej nie może przekroczyć ilości maksymalnej określonej w załączonej tabeli – wykaz asortymentu – **załączniku nr .....** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wykonawca nie może dochodzić żadnych roszczeń z tego tytułu.

**§ 2**

1. Odbiór towaru będzie dokonywany w budynku Zamawiającego, w oparciu o złożone zamówienie i obowiązujące normy jakościowe.
2. Dla określenia jakości odbieranego towaru Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przez SANEPID, jakości surowców użytych do produkcji, stanu sanitarno-higienicznego pomieszczeń, urządzeń i maszyn produkcyjnych, higieny osobistej zatrudnionego personelu, warunków socjalnych, warunków



magazynowania surowców i gotowych przetworów, sposobu transportu towaru.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania w ciągu trwania umowy poboru prób dostarczanego towaru oraz ich przebadania na koszt Wykonawcy we właściwym laboratorium celem określenia zgodności towaru z normami jakościowymi. Dwukrotny negatywny wynik badanego towaru stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
4. Zamawiający po stwierdzeniu niezgodności ilościowych albo wad jakościowych w momencie dostawy, odmówi przyjęcia zakwestionowanej partii towaru i zażąda wymiany na wolny od wad i zgodny ilościowo z pierwotnym zamówieniem w terminie do dwóch godzin od chwili stwierdzenia nieprawidłowości w dostawie. W takim przypadku Zamawiający nie będzie wszczynał procedury reklamacyjnej. Zamienna partia towaru podlega odbiorowi ilościowemu i jakościowemu.
5. W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z zamówieniem lub niewłaściwej jakości bądź niedostarczenia zamówionego towaru a także nie dokonania niezwłocznej jego wymiany na towar właściwy, Zamawiający ma prawo dokonania zakupu zamówionego towaru w dowolnej jednostce handlowej. Koszty powstałe z tego tytułu obciążają Wykonawcę.
6. Jeżeli przedstawiciel Wykonawcy nie uzna oceny Zamawiającego, co do kwestionowanej ilości towaru i jego jakości, Zamawiający odmówi przyjęcia zakwestionowanej partii i rozpocznie procedurę reklamacyjną na podstawie sporządzonego protokołu reklamacyjnego, powiadamiając o tym niezwłocznie Wykonawcę.
7. Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji, Zamawiający ma prawo do pobrania za pośrednictwem SANEPIDU próby towaru i przekazania do zbadania w specjalistycznym laboratorium. Orzeczenie stanowi ostateczną podstawę do określenia jakości towaru. Koszty badań laboratoryjnych ponosi strona, która błędnie oceniła jakość towaru.
8. W przypadku potwierdzenia słuszności reklamacji zgłoszonej przez Zamawiającego, Wykonawca po uzgodnieniu z Zamawiającym, ustali sposób i termin dostarczenia partii towaru wolnej od wad w terminie 2 dni od daty wydania orzeczenia, bez żądania dodatkowych opłat z tego tytułu. Dostarczona partia towaru podlega odbiorowi ilościowemu i jakościowemu.
9. W przypadku braku możliwości dostarczenia partii towaru wolnej od wad Wykonawca zwróci jego równowartość po cenach obowiązujących w umowie. W takim przypadku Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z § 7.
10. Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji, Zamawiający może skierować sprawę na drogę postępowania sądowego.

### § 3

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia ustala się na dzień podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się **na dzień 31.12.2013 r.**
3. Szczegółowe terminy dostaw Zamawiający będzie podawać Wykonawcy telefonicznie.
4. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie, na podstawie zapotrzebowania żądanego asortymentu towaru złożonego przez Zamawiającego telefonicznie.
5. Jedyną podstawą dokonania każdej dostawy jest złożone przez Zamawiającego zamówienie.
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówiony towar własnym transportem, na swój koszt do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, tj. do **Miejskiego Przedszkola nr 17 „Chatka Puchatka” w Zielonej Górze, ul. Dr Pieniężnego 22.**

7. Zamawiający potwierdzi na piśmie przyjęcie dostawy, co jest podstawą uzyskania zapłaty za dostarczenie żywności.
8. Zakres dostaw będzie zgodny z opisem przedmiotu zamówienia – wykaz asortymentu zadania stanowiącym **załącznik nr .....** do umowy.

#### § 4

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia będzie pochodził z bieżącej produkcji, tej samej partii produkcyjnej, będzie wytwarzany zgodnie z zasadami GMP (Dobrej Praktyki Produkcyjnej) i dostarczany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca dostarczy towar zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2010 r. Nr 136, poz. 914 z późniejszymi zmianami) oraz ustawą z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno - spożywczych (Dz.U. z 2005 r. Nr 187 poz. 1577 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi, rozporządzeniami Unii Europejskiej, w szczególności rozporządzeniem (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dziennik Urzędowy UE, wydanie specjalne w języku polskim, rozdział 13, tom 34, str. 319.), rozporządzeniem (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiającym ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności ( Dz. U. UE L z dnia 1 lutego 2002 r.) oraz opisem przedmiotu zamówienia zgodnym z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Opakowania jednostkowe oraz zbiorowe, powinny być oznakowane i zawierać informacje dotyczące m.in.: nazwy i adresu producenta, nazwy dystrybutora, nazwy towaru, jego klasy jakościowej, daty produkcji, terminu przydatności do spożycia. Opakowania powinny być wykonane z materiałów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.
4. Strony ustalają, że jakość towaru odpowiadać będzie wymaganiom Polskich Norm. Wyroby będą oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Dowóz towaru nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy, ubezpieczonym transportem, do Zamawiającego.
6. Wykonawca dostarczy towar transportem przystosowanym do przewozu żywności, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca zobowiązany jest należyście zabezpieczyć towar na czas przewozu i ponosi odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu.
7. Zawartość zanieczyszczeń w produkcie oraz dozwolonych substancji dodatkowych i substancji pomagających w przetwarzaniu, a także wymagania mikrobiologiczne muszą być zgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami.
8. Wykonawca wszystkie dostawy artykułów spożywczych do Zamawiającego realizował będzie od poniedziałku do piątku:
  - a) Produkty mleczarskie – codziennie w godzinach od 5.00 do 7.00
  - b) Mięso i produkty mięsne – codziennie w godzinach od 6.00 do 8.00
  - c) Owoce i warzywa - codziennie w godzinach od 6.00 do 8.00
  - d) Pieczywo – codziennie w godzinach od 5.00 do 8.00
  - e) Mrożonki warzywne i owocowe – codziennie w godzinach od 7.00 do 13.00

- f) Ryby i przetwory rybne - codziennie w godzinach od 7.00 do 9.00
  - g) Jaja świeże - codziennie w godzinach od 7.00 do 12.00
  - h) Artykuły spożywcze - codziennie w godzinach od 7.00 do 10.00
  - i) Słodycze - codziennie w godzinach od 7.00 do 10.00
  - j) Dania gotowe - codziennie w godzinach od 7.00 do 13.00
9. W wyjątkowych sytuacjach strony umowy dopuszczają zmianę godziny dostawy po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym (dostawy winny być realizowane w godzinach pracy Zamawiającego).
10. Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego do wymiany towaru jednego rodzaju na inny rodzaj z zachowaniem zasady równoważności i równowartości.

## § 5

1. Ustala się wartość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy do kwoty w wysokości ..... zł netto (słownie :.....), należny podatek VAT wynosi .....zł (słownie: .....), wartość brutto wynosi .....zł, (słownie: .....);
2. Cena określona w pkt 1 stanowi maksymalny limit finansowy, do którego Zamawiający może realizować umowę.
3. Ustalone wynagrodzenie jest niezmienne, nie podlega przeliczeniom i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy wraz z kosztem transportu, załadunku i rozładunku.

## § 6

1. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem po dwutygodniowej dostawie (potwierdzonej WZ), na podstawie faktur częściowych, wystawionych na adres: Miejskie Przedszkole nr 17 „Chatka Puchatka”, ul. dr Pieniężnego 22, 65-001 Zielona Góra; **NIP 973-03-44-805**, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy: ....., w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
2. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

## § 7

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy stronom przysługują kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
  - a) 20% wartości brutto umowy zamówienia określonej w § 5 pkt 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
  - b) 0,5% wartości brutto umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, ale nie więcej niż 50% wartości brutto umowy określonej w § 5 pkt 1.
  - c) 0,5 % wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia w realizacji zamówienia.
3. Zamawiający zapłaci kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie

Zamawiającego w wysokości 20 % wartości brutto umowy określonej w § 5 pkt 1 pomniejszonej o wartość zrealizowanych dostaw, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji, o których mowa w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Jeżeli szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przekroczy wartość naliczonych kar umownych, Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
5. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego w sytuacji, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów/podwykonawców.
6. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z faktury.

## § 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy:
  - 1) ze skutkiem natychmiastowym – w przypadku trzykrotnego:
    - a) niedotrzymania terminów dostaw przez Wykonawcę;
    - b) dostarczenia towaru z brakami ilościowymi i jakościowymi.
  - 2) ze skutkiem natychmiastowym w przypadku dwukrotnego naruszenia norm jakościowych dostarczanego towaru.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Strony umowy sporządzają w terminie 2 dni od daty odstąpienia, protokół wykonanych dostaw, który stanowić będzie w tym przypadku podstawę do ostatecznego rozliczenia zamówienia.
4. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.
5. Poza przypadkami, o których mowa powyżej Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie Wykonawcy,
  - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn, albo nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
6. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT w terminie 10 tygodni od upływu terminu zapłaty określonego w niniejszej umowie.

## § 9

1. Wykonawca powierza, zgodnie ze złożoną ofertą, realizację części przedmiotu umowy, o której mowa w

§ 1 w zakresie .....  
Podwykonawcy (-om): .....

2. Wykonawca jest odpowiedzialny jak za własne zachowanie za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy.

## § 10

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w formie aneksu za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty w zakresie:
  - a) w stosunku do terminu realizacji umowy: z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zadania, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron;
  - b) w stosunku do osób: zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych;
  - c) w stosunku do wartości umowy: zmiany cen zawartych w ofercie, tj. w zestawieniu kosztów zadania (załącznik nr ..... ) jedynie w udokumentowanych przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, to jest:
    - ✓ zmiana stawki podatku VAT,
    - ✓ zmiana wskaźnika zmiany cen towaru i usług konsumpcyjnych podawanego kwartalnie przez GUS, publikowanego w Monitorze Polskim, jednak nie wcześniej niż po jego ogłoszeniu.
  - d) inne:
    - 1) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniży to koszty realizacji przedmiotu zamówienia);
    - 2) zmiany nazwy zadania;
    - 3) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
    - 4) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.
3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
  - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
  - b) zmiany danych teleadresowych,
  - c) zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonanie niniejszej umowy osobie trzeciej, poza określone w § 9.

## § 11

1. Przedstawicielami Zamawiającego uprawnionymi do podejmowania decyzji w sprawach przedmiotu umowy jest: Pani Ewa Kuczak– Dyrektor, tel. (+48) 68 452 74 52

2. Przedstawicielem Zamawiającego do stałej obsługi, tj. zamówienia towaru, odbioru towaru i sprawdzenie pod względem ilościowym i jakościowym zgodnie z zamówieniem jest wyznaczony przez Zamawiającego pracownik: Pani Janina Nagieło – Intendent, tel. (+48) 68 452 74 52.
3. Przedstawicielem Wykonawcy do stałej obsługi Zamawiającego jest: .....  
tel. ....

#### **§ 12**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 13**

We wszystkich sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy *Kodeksu cywilnego* i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

#### **§ 14**

Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy strony poddadzą rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 15**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy
2. SIWZ

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....

*Akceptuję projekt umowy:*

.....  
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osób/osoby  
upoważnionej/ych do reprezentowania*

Wykonawcy